



**SCHEDA DI ISCRIZIONE**  
**CORSO per**  
**Responsabile e Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione**  
**(RSPP e ASPP)**  
**Modulo A, B, C e Aggiornamento**

*art. 32, comma 2 D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii Accordo Stato Regioni 07/07/2016*

IL SOTTOSCRITTO .....  
nato a ..... il ...../...../.....  
TITOLO DI STUDIO: .....  
RESIDENTE in VIA ..... n° ..... CAP.....CITTA' (\*).....PROV (.....)  
C. Fiscale/PARTITA IVA (\*)..... Tel..... Cell.....  
Fax.....e-mail (\*)..... (\*) campi obbligatori

**Chiede**

l'iscrizione al corso per  **RSPP** e/o  **ASPP** (contrassegnare la scelta)

	MODULI Contrassegnare i moduli per cui intende effettuare l'iscrizione	DURATA	ATTIVITÀ	COSTO
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO A</b>	<b>28 ORE</b>	Tutti i settori	€ 550.00 + Iva
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO B</b> (modulo <b>base</b> per tutti i settori)	<b>48 ORE</b>	<b>MODULO "BASE" per tutti i settori</b>	€ 550.00 + Iva
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO B INTEGRATIVO</b> (modulo <b>integrativo</b> per ogni settore indicato qui a fianco - da sommare al modulo base di ore 48 di cui sopra)	<b>12 ORE</b>	<b>A -Agricoltura</b>	€ 200.00 + Iva
<input type="checkbox"/>		<b>16 ORE</b>	<b>B - Estrazione di minerali da cave e miniere</b> <b>F - Costruzioni</b>	€ 250.00 + Iva
<input type="checkbox"/>		<b>12 ORE</b>	<b>Q - Sanità e assistenza sociale (86.1 - Servizi ospedalieri e 87 - Servizi di assistenza sociale residenziale)</b>	€ 200.00 + Iva
<input type="checkbox"/>		<b>16 ORE</b>	<b>C - Attività manifatturiere (19 - Fabbricazione di Coke e prodotti derivanti dalla raffinazione del petrolio e 20 - Fabbricazione di prodotti chimici)</b>	€ 250.00 + Iva
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO C</b> (comune a tutti i settori)	<b>24 ORE</b> Oltre esami	Tutti i settori	€ 550.00 + Iva

**NOTA:** Si evidenzia che i laureati (nelle discipline per come elencate nell'art. 32, c. 5, del D. Lgs. 81/08 e comunque di certo gli architetti e gli ingegneri) **sono esonerati** dal frequentare il MODULO A e il MODULO B del corso BASE, ma devono frequentare solo il MODULO C e il **solo aggiornamento** (di cui alla tabella allegata alla scheda di iscrizione).

*Ai fini del solo aggiornamento quinquennale è da ritenersi valida la partecipazione ai corsi di Aggiornamento per coordinatore della sicurezza ai sensi dell'allegato XIV del D. Lgs 81/2008 e ss.mm.ii*

**Aggiornamento** (quinquennale)

	Tipo di rischio	DURATA	Attività	costo
<input type="checkbox"/>	<b>ASPP</b>	20 ORE	Tutte le attività	€ 200.00 + Iva
<input type="checkbox"/>	<b>RSPP</b>	40 ORE	Tutte le attività	€ 300.00 + Iva

**MODALITÀ DI PAGAMENTO:**

**Acconto € 200,00** (DUECENTO/00) ad avvenuta comunicazione ufficiale del calendario;

**saldo** ad inizio corso, con le seguenti modalità:

- Con assegno bancario non trasferibile intestato a d "INARSVILUPPO"

- Con bonifico bancario sul Conto Corrente intestato a INARSVILUPPO presso FINECO - BANK Coordinate IBAN: IT94B 03015 03200 000004127649 - causale:

Quota di partecipazione al corso per RSPP - MODULO C.

**Sede svolgimento corso:** c/o ORDINE ARCHITETTI CATANZARO o altra sede opportuna

**Date di svolgimento e Programma:** vedi allegato

**Info:** Inarsviluppo resp. attività formative: - arch. FUNARO Giuseppe 339 2476675

Le iscrizioni saranno accettate in ordine cronologico di ricezione della scheda di adesione, **non saranno ritenute valide le iscrizioni prive del pagamento della quota.**

La sottoscrizione della presente equivale ad una **autocertificazione** delle informazioni inserite.

La quota di iscrizione comprende: corso e materiale didattico, Attestato, Libretto Formativo e servizi vari come previsti dal programma del corso. Firmando la presente si dichiara di aver preso visione e di accettare le informazioni generali, il programma, le modalità organizzative del corso in oggetto.

luogo e data ..... firma del richiedente

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS N. 196 DEL 30/06/03**

Autorizziamo INARSVILUPPO ad inserire i presenti dati personali nella propria banca dati onde consentire il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale, per effettuare operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, orientamento didattico, rilascio attestato e libretto curriculum), per favorire tempestive segnalazioni inerenti ai servizi e alle iniziative di formazione.

luogo e data ..... firma del richiedente