



## BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO, AREA B – POSIZIONE B1

In esecuzione della delibera del 21 settembre 2018 del Consiglio dell'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Catanzaro è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'eventuale copertura di n. 1 posto di area B – posizione economica B1- a tempo parziale (18 ore) relativo alle mansioni di supporto agli uffici di segreteria e Amministrativi del Consiglio, con assunzione a tempo indeterminato .

### Il Consiglio:

- Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Vista la legge – quadro n. 104 del 5 febbraio 1992 e s.m.i. per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate e la legge 24 dicembre 2007 n. 247 e s.m.i.;
- Vista la legge 23 agosto 1988 n. 370 sull'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e assunzione presso le Amministrazioni Pubbliche;
- Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198, Codice per le pari opportunità tra uomo e donna ed il decreto legislativo 25 gennaio 2010 n. 5 "Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;
- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, regolamento recante norme per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche Amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni;
- Visto le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).
- Vista la legge 12 marzo 1999, n.68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 2000, n. 333, regolamento di esecuzione della legge 12 marzo 1999 n.68, recante norme per il diritto al lavoro per il diritto al lavoro dei disabili;
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche Amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni;
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro del lavoro alle dipendenze alla Amministrazioni pubbliche;
- Visto il decreto legislativo 14 marzo 2003 n. 33 recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- Vista la legge 15 maggio 1997 n. 127 recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione di controllo e s.m.i.;
- Visto il decreto legislativo 25 maggio 2016 n.97 recante la revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo del decreto legislativo 14 marzo

2013, n.33, ai sensi dell'articolo 7 della legge agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche;

- Vista la pianta organica dell'Ente approvata dal Consiglio Nazionale Architetti PPC nella seduta del 13 giugno 2018 trasmessa con nota prot. 973 del 28/06/2018.

### CONSIDERATO

- che con la delibera del 21 settembre 2018, il Consiglio dell'Ordine determinava di attivare la procedura selettiva pubblica per l'eventuale copertura di n. 1 posto di area B- posizione economica B1- a tempo parziale (18 ore settimanali) relativa alla mansione di addetto al supporto dell'Ufficio Amministrativo e della Segreteria Generale del Consiglio dell'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della provincia di Catanzaro;
- che preventivamente veniva esperita procedura di mobilità;
- che, viste le norme in materia di assunzione riservate ai disabili ed altri aventi diritto, la condizione di priva della vista non è compatibile con l'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti istituzionali cui è tenuto il personale amministrativo, in quanto le funzioni inerenti l'attività svolta presso il Consiglio si esplicano essenzialmente nel controllo documentale visivo di atti amministrativi anche pubblici, che esigono il possesso del requisito della vista.

### DELIBERA

#### Art. 1 – Numero dei posti a concorso e relative riserve

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, a un posto di area B – posizione economica B1 –C.C.N.L. Enti pubblici non economici) – a tempo indeterminato e parziale – di 18 ore settimanali –relativa alla mansione di supporto agli uffici amministrativi e della Segreteria del Consiglio dell'Ordine degli Architetti PPC della prov. di Catanzaro.

Il candidato vincitore sarà eventualmente assunto con contratto di lavoro a tempo parziale e indeterminato. La selezione verrà svolta anche in presenza di un solo candidato.

Qualora non sia coperto dal vincitore, secondo le modalità e i termini del presente bando, il posto verrà conferito al concorrente che segue in graduatoria.

La graduatoria avrà una validità di tre anni dalla pubblicazione sul sito ufficiale dell'Ordine, salvo diversa scadenza stabilita dalla normativa in materia

#### Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) avere compiuto 18 anni di età;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove d'esame;
- d) idoneità psico-fisica all'impiego;
- e) godimento dei diritti politici e civili;
- f) essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- g) diploma di scuola media secondaria di secondo grado;

per i cittadini degli Stati membri dell'UE e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, l'equipollenza deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità e presentata dal candidato;

- h) possedere conoscenza ed esperienza nella gestione dei sistemi informatici e dell'uso del personal computer;
- i) conoscenze informatiche dei principali applicativi;
- j) conoscenza dei programmi più diffusi (word, excel, power point);
- k) conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese o francese;
- l) essere in possesso della patente di guida B senza limitazioni;
- m) iscrizione nelle liste elettorali;
- n) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico ai sensi dell'art. 127 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti fin dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. In difetto anche uno solo dei requisiti prescritti impedisce l'ammissione alla selezione.

E' fatta salva la facoltà dell'Ordine degli Architetti PPC della Prov. di Catanzaro di richiedere in qualsiasi momento ai concorrenti i documenti dichiarati nella domanda: la non corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato comporta in ogni momento l'esclusione dalla selezione.

L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti, è disposta in ogni momento con provvedimento motivato.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso, nonché delle eventuali modifiche che vi venissero apportate.

L'Ordine si riserva la facoltà di procedere d'ufficio all'accertamento dei suddetti requisiti.

Il difetto dei requisiti prescritti dall'avviso comporta, da parte dell'Ordine degli Architetti PPC della prov. di Catanzaro, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione risultato idoneo alle prove d'esame e la decadenza della graduatoria.

### **Art. 3 - Presentazione della domanda. Termini e modalità.**

La domanda di ammissione alla predetta selezione, redatta sullo schema approvato e allegato al presente avviso, sottoscritta di proprio pugno dal candidato oppure firmata digitalmente ai sensi del D.Lgs. 235/2010, pena l'esclusione dalla selezione, dovrà essere presentata, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª serie speciale "Concorsi ed esami":

- a mezzo posta elettronica certificata – intestata al candidato – all'indirizzo pec: [opppc.catanzaro@archiworldpec.it](mailto:opppc.catanzaro@archiworldpec.it) (nella stringa oggetto del messaggio dovrà essere obbligatoriamente inserita la dicitura "DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI – AREA B- POSIZIONE ECONOMICA B1" A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 18 ORE)

Il termine della presentazione, ove cada in giorno festivo, si intende prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Per la validità dell'invio tramite posta elettronica certificata, la casella PEC da cui viene inoltrata la domanda deve essere personale, intestata al candidato.

Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice, anche se indirizzata alla casella pec e da casella pec non intestata al candidato.

L'invio della domanda e dei relativi allegati tramite PEC deve essere effettuato, pena l'esclusione, in un unico file in formato in PDF/A.

Nella domanda di ammissione, gli aspiranti debbono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita;
- b) codice fiscale;
- c) residenza anagrafica;

- d) pec personale presso la quale ricevere le comunicazioni relative al concorso;
- e) di essere in possesso della cittadinanza italiana o in uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- f) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) avere compiuto 18 anni di età;
- h) non avere mai riportato condanne penali, di non avere procedimenti penali in corso o sottoposto a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, dalla nomina gli impieghi pubblici;
- i) di essere in possesso del titolo di studio richiesto con l'esatta menzione della data, del voto e dell'istituto scolastico presso il quale lo stesso è stato conseguito;
- j) di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego, al quale il concorso si riferisce;
- k) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso un ente pubblico o una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un alto impiego statale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- l) di essere o di non essere in possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dall'art.5 DPR N. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione;
- m) il grado di conoscenza dei programmi windows più diffusi ( word, excel, powerpoint);
- n) possedere conoscenza ed esperienza nella gestione dei sistemi informatici e dell'uso del personal computer;
- o) possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- p) di possedere l'idoneità fisica alla mansione prevista nel bando;
- q) essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)
- r) conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese o francese;
- s) essere in possesso della patente di guida B senza limitazioni;

I candidati dovranno allegare la copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di riconoscimento, nonché il proprio curriculum vitae e/o professionale, in formato europeo, datato e firmato e i titoli formativi e/o professionali che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.

Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

In calce alla domanda va apposta la firma, a pena di esclusione, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Copia di un documento di identità in corso di validità;
- Copia della patente di guida in corso di validità;
- la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10.00, non rimborsabile, effettuato, entro i termini della scadenza del bando, indicando nella causale "Tassa di selezione pubblica per titoli ed esami-B1-part-time", secondo le seguente modalità:
  1. a mezzo bonifico bancario intestato Ordine Architetti Catanzaro Via Paparo, 13 – 88100 Catanzaro codice IBAN IT89A031110440000000000980 ;
  2. a mezzo c/c postale intestato Ordine Architetti Catanzaro Via Paparo, 13 – 88100 Catanzaro c.c.p. 11750882 ;
- il curriculum vitae e/o professionale, in formato europeo, datato e firmato;
- i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine della presentazione della domanda di ammissione alla selezione.
- eventuali documenti costituenti titoli di precedenza e/o preferenza e comunque i documenti comprovanti il possesso dei titoli di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni (a pena di mancata valutazione);

#### ART. 4 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica redatta in carta semplice va compilata in conformità allo schema allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni in esso previste.

Saranno ammessi i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti nel presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- presentazione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate nel presente avviso;
- la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità personale, in corso di validità;

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta di proprio pugno dal candidato oppure firmata digitalmente ai sensi del D.Lgs. 235/2010, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n.445, la firma non deve essere autenticata. L'invio della domanda attraverso la Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale assolve all'obbligo della firma, purchè sia allegata copia in formato PDF/A del documento di identità personale in corso di validità. L'esclusione dalla procedura, con l'indicazione dei motivi, sarà tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Catanzaro, alla sezione Consiglio Trasparente – Bandi, senza ulteriore comunicazione ai candidati interessati.

L'Ordine degli Architetti PPC della Prov. di Catanzaro non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito di pec da parte dei candidati, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda.

#### Art. 5 – Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione degli elaborati.

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie ed i complessivi 6 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

I Categoria – Titoli di studio	Punti :4
II Categoria – Curriculum formativo e professionale	Punti :1
III Categoria – Titoli Vari e culturali	Punti : 1

#### Valutazione dei titoli di studio

I complessi 4 punti disponibili per i titoli di studio ( diploma di scuola media superiore o equipollente ) saranno attribuiti come dal prospetto che segue:

TITOLI DI STUDIO									
TITOLI ESPRESSI IN DECIMI		TITOLI ESPRESSI IN SESSANTESIMI		TITOLI ESPRESSI IN GIUDIZIO	TITOLI ESPRESSI IN CENTODECIMI		TITOLI ESPRESSI IN CENTESIMI		VALUTAZIONE
Da	A	Da	A		Da	A	Da	A	
6,00	6,49	36	39	Sufficiente	66	70	60	75	1
6,50	7,49	40	45	Buono	71	85	76	90	2
7,50	8,49	46	54	Distinto	86	100	91	95	3
8,50	10,00	55	60	Ottimo	101	110 e lode	96	100	4

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione (laurea) che saranno invece valutati fra i "titoli Vari".

#### **Valutazione del curriculum professionale.**

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate non riferibili ai titoli già valutati nelle altre categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto al posto da ricoprire.

#### **Valutazione dei titoli vari.**

Saranno valutati, in questa categoria, a discrezione della commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

La valutazione e le scelte di cui al presente articolo sono compiute ad insindacabile giudizio della commissione.

#### **Art. 6 – Preselezione**

Il Consiglio dell'Ordine degli Architetti PPC della prov. di Catanzaro si riserva la possibilità di sottoporre i candidati ad una preselezione se le domande relative al concorso superino in numero di 20 (venti), tramite una serie di quesiti a risposta multipla e/o sintetica aperta aventi per oggetto le prove concorsuali. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che, nella graduatoria di preselezione, siano collocati entro i primi 20 posti e che abbiano conseguito una valutazione di almeno 21/30, con la precisazione che saranno ammessi alla prova scritta tutti coloro che avranno ottenuto lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso

L'elenco degli ammessi alla preselezione sarà pubblicato sul sito internet dell'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Catanzaro al seguente indirizzo: [www.archiciz.it](http://www.archiciz.it) sezione Consiglio trasparente – Avvisi e bandi.

#### **Art. 7 Prove d'esame**

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed una prova orale, ciascuna valutata in trentesimi.

Sul sito internet [www.archiciz.it](http://www.archiciz.it) verrà dato avviso della sede e della data di svolgimento della prova scritta con almeno 15 giorni di preavviso, prima dell'inizio della prova stessa. Tale pubblicazione, unitamente all'affissione presso la sede dell'Ordine degli Architetti PPC della prov. di Catanzaro, avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno inoltrato domanda di partecipazione al concorso.

Ai candidati ammessi alla prova orale sarà dato avviso della sede e della data di svolgimento sul sito [www.archiciz.it](http://www.archiciz.it) almeno 20 giorni prima del colloquio.

#### **Art. 8 Oggetto delle prove d'esame**

Le prove d'esame saranno articolate in

una prova scritta: consisterà in un elaborato scritto e/o quiz o questionario, a contenuto teorico-pratico, a risposta multipla e/o sintetica aperta sulle seguenti materie:

- a) La prova scritta sarà volta a verificare le conoscenze dei candidati sulle seguenti materie:
  - Nozioni di diritto amministrativo e organizzazione amministrativa;
  - Ordinamento professionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori e disciplina dell'attività professionale;
  - Norme di deontologia degli Architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori,
  - Procedimenti disciplinari dell'iscritto all'albo degli Architetti PPC
  - Formazione obbligatoria dell'iscritti all'Albo degli Architetti PPC e procedimenti disciplinari;
  - Organizzazione e gestione di eventi formativi con attribuzione crediti;

- Nozioni contrattualistica pubblica e contabilità pubblica, riferite all'acquisizione di beni e servizi, stipulazione di contratti, procedure di spesa e redazione del bilancio;
- Elementi di contabilità generale;
- Conoscenze informatiche e capacità di utilizzo di programmi informatici; del pacchetto office completo;
- Creazione e gestione siti e pagine web;
- Programmi di grafica;
- Programmi per la gestione delle attività degli Ordini Professionali, di piattaforme di gestione e accreditamento eventi;
- Nozioni di diritto del lavoro, con specifico riferimento al pubblico impiego e alla disciplina contrattuale collettiva degli Enti pubblici non economici;
- Disciplina sulla sicurezza sul lavoro e della privacy;
- Disciplina dell'accesso agli atti, amministrazione trasparente, anticorruzione e pari opportunità;
- Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti

Durante la prova scritta di cui sopra sarà :

- accertata la conoscenza dell'utilizzo di apparecchiature informatiche per la gestione testi e dei principali applicativi (word e/o excel)
- verificata la conoscenza della lingua straniera prescelta dal concorrente nella domanda di ammissione tra inglese o francese, mediante quiz predisposti dalla Commissione giudicatrice.

Tali conoscenze non saranno oggetto di singola valutazione ma concorreranno a determinare il giudizio complessivo.

Una prova orale : il colloquio verterà sulle stesse materie della prova scritta.

#### **Art.9 Diario delle prove**

Le prove si svolgeranno presso la sede dell'Ordine degli Architetti PPC della Prov. di Catanzaro in via G. Paparo n. 13 – Catanzaro. Nel caso di un numero elevato di partecipanti, verrà reperita idonea sede, che verrà comunicata ai candidati tramite pubblicazione sul sito [www.archiciz.it](http://www.archiciz.it).

Il tempo complessivo a disposizione dei candidati per lo svolgimento di ciascuna prova sarà stabilito dalla Commissione esaminatrice e comunicato ai candidati prima dell'inizio dello svolgimento della prova stessa.

I candidati , durante lo svolgimento della prova scritta, non potranno consultare alcun testo di legge, ancorché non commentato , né potranno utilizzare altri strumenti di supporto.

La prova orale si svolgerà in sala aperta al pubblico.

La data delle prove verrà comunicata tramite avviso che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della prov. di Catanzaro.

Non verranno, pertanto, inviate comunicazioni per posta ai candidati.

Ai soli candidati esclusi o non ammessi verrà inviata apposita comunicazione tramite pec.

I candidati che non riceveranno nessuna comunicazione di esclusione dovranno presentarsi muniti di carta di identità o altro documento legale di riconoscimento in corso di validità, nel luogo e nelle date stabilite con l'avviso pubblico di convocazione, che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine degli Architetti PPC della prov. di Catanzaro.

L'Ordine degli Architetti PPC della prov. di Catanzaro si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di variare il luogo, l'ora e le prove previa comunicazione ai candidati mediate pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine.

A ciascuna prova viene attribuito il punteggio massimo di 30 punti . Ciascuna prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di 21/30

La votazione complessiva è determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove (scritto e orale) e dei punti attribuiti ai sensi dell'art. 5 del presente avviso.

Il mancato superamento della prova scritta impedisce l'accesso alla prova orale.

L'assenza alla prova scritta comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia stata la causa.

#### **Art. 10 - Commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice, sarà formata da un Presidente, un Segretario, due componenti effettivi e due membri supplenti, nominati dal Consiglio dell'Ordine PPC della prov. di Catanzaro con apposito successivo provvedimento.

#### **Art. 11 – Formazione della graduatoria**

Espletate le prove, la Commissione giudicatrice formerà apposita graduatoria finale di merito dei candidati secondo l'ordine del punteggio finale, ottenuto sommando i punteggi ottenuti dalle prove, riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza indicati nell'art. 5, del DPR 9 maggio 1994, n. 487.

La commissione applicherà le preferenze soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa e che abbiano allegato i relativi documenti, o le dichiarazioni sostitutive di certificazione comprovanti il possesso del titolo dichiarato.

La graduatoria di merito ed il verbale sono approvati dal Consiglio dell'Ordine degli Architetti PPC della Prov. di Catanzaro e avrà validità di legge dalla data di adozione del provvedimento di approvazione. Dalla data di adozione della deliberazione di approvazione della graduatoria decorrono i termini per l'eventuale impugnativa.

#### **Art. 12 – Costituzione del rapporto di lavoro**

Il candidato vincitore cui verrà data comunicazione a mezzo pec, sarà nominato in prova nel profilo professionale di collaboratore amministrativo posizione B1 – tempo parziale (18 ore) del C.C.N.L. comparto Enti Pubblici non economici. Entro 30 giorni da tale comunicazione il vincitore è tenuto, pena decadenza, a presentare documenti prescritti per l'assunzione, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro.

E' fatta salva la facoltà dell'Ordine degli Architetti PPC della provincia di Catanzaro di procedere ad idonei controlli sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva.

Il periodo di prova avrà la durata di sei mesi. Il candidato assunto in servizio, che avrà compiuto con esito positivo il periodo di prova, sarà assunto a tempo indeterminato.

Nei confronti del candidato assunto in servizio che non superi il periodo di prova, verrà disposta la risoluzione del rapporto di impiego.

La mancata sottoscrizione del contratto o la mancata presa di servizio alla data indicata nel contratto, comporterà la sostituzione del candidato idoneo con quello che si trova in posizione immediatamente successiva nella graduatoria del concorso.

#### **Art. 13 – Trattamento economico**

Al titolare del posto predetto spetta il trattamento economico previsto dal CCNL relativo al comparto Enti pubblici non economici vigente, area B posizione economica B1 tempo parziale (18 ore).

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

#### **Art. 14 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria dell'Ordine degli Architetti PPC della provincia di Catanzaro per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

#### **Art. 15 – Altre informazioni**

L'avviso di selezione non vincola in alcun modo l'Ordine degli Architetti PPC della prov. di Catanzaro che, pertanto potrà non dar seguito alla procedura.



La presentazione della domanda di partecipazione al concorso vale come implicita accettazione di tutte le condizioni previste nel presente bando di concorso.

L'Ordine degli Architetti PPC della prov. di Catanzaro si riserva, qualora lo ritenga opportuno, di modificare, revocare o annullare in ogni momento la presente selezione che è disponibile sul sito istituzionale dell'Ordine [www.archicz.it](http://www.archicz.it)

Ai sensi dell'art. 6 L. 241/1990 si informa che il responsabile di procedimento relativo alla presente selezione è :  
Rag. Maria Costantina Talarico – tel. 0961741120 – pec: [oappc.catanzaro@archiworldpec.it](mailto:oappc.catanzaro@archiworldpec.it) .

#### **Art. 16- Pubblicità**

L'avviso del presente bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° serie speciale "Concorsi ed Esami" mentre il testo integrale del bando è pubblicato sul sito web dell'Ordine ([www.archicz.it](http://www.archicz.it)) sezione "Consiglio Trasparente" – Avvisi e Bandi

#### **Art. 17 – Disposizioni Finali**

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla normativa di riferimento vigente.

Il Consiglio dell'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Catanzaro si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare o revocare il presente bando di concorso, nonché gli atti conseguenti, anche ad intervenuta approvazione della graduatoria finale e nomina dei vincitori per ragioni sopravvenute, senza che i candidati partecipanti possano accampare pretese di sorta.

Il Presidente dell'Ordine  
Arch. Giuseppe Macri



Schema da seguire nella compilazione della domanda.

Al Consiglio dell'Ordine degli Architetti P.P.C.

della Provincia di Catanzaro

[oappc.catanzaro@archiworldpec.it](mailto:oappc.catanzaro@archiworldpec.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_

Via / Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 1 unità di personale di Area B – Posizione economica B1 – tempo parziale (18 ore) e indeterminato profilo professionale di operatore amministrativo per la Segreteria dell'Ordine.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- b) di possedere il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_;
- c) di essere residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_;
- d) di voler ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, tranne quelle che sono previste mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ordine, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:  
(PEC) \_\_\_\_\_;

- e) di essere cittadino italiano oppure di essere cittadino del seguente stato dell'Unione Europea \_\_\_\_\_;
- f) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;(1)
- g) di avere compiuto 18 anni di età;
- h) non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- i) di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ (diploma di scuola media secondaria di secondo grado) conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_;
- j) di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego, al quale il concorso si riferisce;
- k) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso un ente pubblico o una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un alto impiego statale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile
- l)  di essere o  di non essere in possesso dei titoli di cui all'art.5 del DPR 487/94 da far valere ai fini di eventuali precedenza o preferenze nella nomina, a parità di punteggio, nella formulazione della graduatoria;
- m) di possedere \_\_\_\_\_ conoscenza dei programmi windows più diffusi ( word, excel, powerpoint)
- n) di possedere comprovata conoscenza ed esperienza nella gestione dei sistemi informatici e dell'uso del personal computer;
- o) possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- p) di avere la piena idoneità psico-fisica all'impiego;
- q) essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- r) di avere adeguata conoscenza della seguente lingua straniera \_\_\_\_\_;
- s) di essere in possesso della patente di guida B senza limitazioni;
- t) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale;
- u) dichiara, inoltre, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione al concorso.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma leggibile

allega:

- una copia fotostatica non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità;
- copia fotostatica non autenticata della patente di guida in corso di validità;
- curriculum vitae e/o formativo e professionale, debitamente sottoscritto, dettagliato in formato europeo;
- la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso;
- altri titoli ritenuti utili al fine della valutazione di merito (a pena di mancata valutazione);
- eventuali documenti costituenti titoli di precedenza e/o preferenza e comunque i documenti comprovanti il possesso dei titoli di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni (a pena di mancata valutazione);
- un elenco di tutti i documenti presentati debitamente sottoscritto dal/dalla candidato/a.

(1) chi non è iscritto nelle liste elettorali deve indicarne il motivo.